

Schooljaar 2015-2019

JAN VAN RIJCKENBORGH  SCHOOL



Jan van Rijckenborghschool

Trompenburg 49
1852 CC Heiloo
Tel: 0725338286

Website: www.jvrschool.nl

e-mail: heiloo@jvrschool.nl

INHOUD

Voorwoord	blz.	4
1	Wie zijn wij en wat doen wij?	5
1.1	Historie en Basisuitgangspunten	5
1.2	Filosofie van het Rozenkruis in het kort	5
1.3	Onderwijsvisie/schoolconcept	5
1.4	Dagopening en tempeldiensten	6
2	De organisatie van de school	6
2.1	Lestijden	6
2.2	Begin en einde van de schooldag	7
2.3	Kinderopvang	7
2.5	Het team	7
2.6	Waarden, normen en schoolregels	8
3	De zorg voor uw kind	8
3.1	Aanmeldingsprocedure	8
3.2	Gewenningsperiode leerlingen groep 1	9
3.3	Passend onderwijs	9
3.4	Controle op leerprestaties en vorderingen	10
3.5	Werken met projecten	10
3.6	Samenwerkingsverband	10
4	School en ouders	11
4.1	Ouderavonden	11
4.2	Rapportage over de vorderingen van uw kind	11
4.3	Nieuwsbrieven	11
4.4	Ouderparticipatie	11
4.5	Medezeggenschap op de Jan van Rijckenborghschool	12
4.6	Voortgezet onderwijs	12
4.7	Onderwijsinspectie	13
5	Wetenswaardigheden	13
5.1	Eten en drinken op school en tractaties	13
5.2	Bewegingsonderwijs	13
5.3	Beeldende vorming	14
5.4	Verzuim en verlofregeling	14
5.5	Schoolreisjes	14

5.6	Ouderbijdrage	14
5.7	De jas in de zak	14
6	Overige informatie	15
6.1	Veiligheid in de school	15
6.2	Verzekering	16
6.3	Sponsoring en acties	16
6.4	Jeugdgezondheidszorg	16
6.5	De klachtenprocedure	16
7	Beleidsplannen	17
7.1	Het schoolplan	17
7.2	Het jaarplan	17
7.3	Het schoolondersteuningsplan	17

Een woord vooraf

De schoolgids is bedoeld voor ouders van (toekomstige) leerlingen en beschrijft wat kinderen en ouders van de school mogen verwachten. Het bestuur van de Stichting Scholen van het Rozenkruis en de leerkrachten van de Jan van Rijckenborghscholen zijn aanspreekbaar op de uitgangspunten van deze schoolgids.

In de gids vindt u informatie over de inrichting en opzet van het onderwijs, de zorg voor de kinderen, wat van ouders verwacht mag worden en wat ouders van de school kunnen verwachten. In die zin is de gids een toetsingskader voor de kwaliteit van het werk op school, de verschillende leeractiviteiten en de samenwerking tussen leerkrachten en ouders.

Informatie die jaarlijks verandert, zoals namen en adressen, vakantiedata enzovoort, wordt ieder jaar als losse bijlage toegevoegd.

De basis voor deze gids wordt gevonden in het Schoolplan 2015-2019. Dit is het beleidsplan van de Jan van Rijckenborghscholen dat ter inzage ligt op beide scholen.

Bij de totstandkoming van de schoolgids is de Medezeggenschapsraad van de Jan van Rijckenborghscholen (MR) betrokken. De MR heeft ingestemd met de inhoud van deze schoolgids.

september 2015

Bestuur, leerkrachten en MR van de Jan van Rijckenborghscholen

1. Wie zijn wij en wat doen wij?

1.1 *Historie – Basisuitgangspunten*

Vijftig jaar geleden werden de eerste scholen van het Rozenkruis gesticht. Een school waar kinderen naast taal en rekenen vooral hun plek in de wereld leren kennen. Een leeromgeving waarin ze kunnen ontdekken dat denken niet kan zonder voelen en handelen. Een kind groeit op en kan opbloeien in een omgeving die naast veiligheid en geborgenheid ook ruimte en vrijheid biedt, ruimte om met het hart te leren denken, vrijheid om in het hoofd te kunnen spelen en zo de mogelijkheid om met de handen werelden vol fantasie te scheppen. Dat uitgangspunt; het bewaren van de openheid van het hart van het kind, is nog steeds de pijler waarop het bestaansrecht van de scholen berust. Daarnaast is het een school voor basisonderwijs, waar onderwijs wordt gegeven zoals in de Nederlands wet- en regelgeving is voorgeschreven. De vormgeving van het onderwijsprogramma geeft de eigen kleur aan de Jan van Rijckenborghscholen. De scholen zijn toegankelijk voor elk kind waarvan de ouders de grondslag van de school respecteren.

Bestuur, directie en leerkrachten zijn allen aangesloten bij de School van het Gouden Rozenkruis

1.2 *De filosofie van het Rozenkruis in het kort.*

De School van het Gouden Rozenkruis gaat uit van het bestaan van twee natuurorden. Ten eerste is er de ons bekende wereld. Alles daarin is onderhevig aan de kringloop van geboren worden, leven, sterven en weer geboren worden. Ten tweede is er de oorspronkelijke, goddelijke wereld. De bestemming van de mensheid is, weer deel te krijgen aan dit goddelijk veld.

De School van het Gouden Rozenkruis streeft ernaar mensen bekend te maken met het pad van transfiguratie. Dit proces wordt actief vormgegeven door de leerlingen van het Lectorium Rosicrucianum. Zij trachten dit in hun leven te verwezenlijken. De transfiguristische wijsheidsleer die door het Lectorium Rosicrucianum wordt uitgedragen, is in de boodschap van alle grote godsdiensten vervat. Zie voor verdere informatie: www.rozenkruis.nl.

1.3 *Onderwijsvisie/schoolconcept*

De doelstellingen van het onderwijs op de Jan van Rijckenborghschool zijn gebaseerd op het uitgangspunt van de School van het Gouden Rozenkruis, dat zich richt op zielontwikkeling door een evenwicht in denken, voelen en handelen. Bescherming van de natuurlijke openheid van de kinderziel is een centrale opdracht. De leerlingen en leerkrachten krijgen de ruimte om ervaringen op te doen en te leren om actief deel te nemen aan de dynamische samenleving. Leerkrachten zijn professionals en hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen. Kennis wordt overgedragen. Zij helpen leerlingen om zich vaardigheden eigen te maken. Op basis van hun levenshouding streven zij naar een klimaat waarin ook ruimte gegeven wordt aan de ontwikkeling op zielenniveau en trachten zelf daarin een voorbeeld te zijn. Met handelingsgericht werken stemmen de leerkrachten het onderwijs af op de individuele leerlingen en streven naar toenemende zelfstandigheid in werken en samenwerken en het ontwikkelen van zelfkennis.

Ieder kind bewandelt zijn eigen individuele levensweg. Via het spel met andere kinderen en het contact met volwassenen, ontmoet het kind zichzelf. Het leert zijn voorkeuren, zijn driften, zijn talenten en zwaktes kennen. Binnen het onderwijs is het belangrijk om deze sociale processen te begeleiden en voor de kinderen inzichtelijk te maken, zodat ze een plezierige en gezonde relatie met zichzelf en hun omgeving kunnen opbouwen. Wij bieden begeleiding in

het leren samenwerken, helpen en hulp vragen. Voldoende ruimte om te spelen is hierin essentieel. Via het spel en de fantasie drukt het kind zijn levensenergie uit.

De school biedt het kind een complete en boeiende ontwikkelingsweg aan, die alle niveaus in het kind aanspreekt. Het is een totale ontwikkeling die zich niet beperkt tot het cognitieve. Er is meer dan taal en rekenen nodig om optimale groei mogelijk te maken. Daarvoor is ook een groeiende mate van zelfkennis nodig. De wisseling in activiteiten, de wisseling in het aanbod van kennis, mogelijkheden en de ontwikkeling van vaardigheden, ook in samenhang met elkaar, de klassengesprekken en individuele gesprekken met de kinderen dragen daar sterk toe bij. In onze ogen is dit de beste vorm van onderwijs omdat het in het resultaat aanstuurt op de ontwikkeling van de totale mens. We noemen ons onderwijs daarom onderwijs voor **hart, hoofd en handen**. Soms ligt het accent op één van deze drie ontwikkelgebieden; meestal is sprake van een balans tussen de drie gebieden.

Op de Jan van Rijckenborghschool worden in de onderbouwgroepen geen computers voor het onderwijs ingezet. De school vindt het concreet handelen en manipuleren van materiaal van groot belang voor het ontwikkelen van de creativiteit en het ruimtelijk inzicht.

Binnen het onderwijs geldt als uitgangspunt dat kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces doormaken. Daartoe wordt de lesstof aangeboden, afgestemd op de onderwijsbehoeften en de mogelijkheden van een leerling. (zie ook § 3.3)

De Jan van Rijckenborghschool heeft het vertrouwen van de Inspectie van het Onderwijs.

1.4 *Dagopeningen en tempeldiensten:*

De dagopening staat centraal aan het begin van elke schooldag. Hier wordt de juiste werksfeer voorbereid. Er worden verhalen verteld waarmee het kind ondersteund wordt zijn of haar plaats in deze wereld te bepalen.

Aan het begin en einde van het schooljaar en vlak voor de kerst- en paasvakantie worden tempeldiensten gehouden. De vier tempeldiensten vinden plaats in een tempel van de internationale School van het gouden Rozenkruis. De diensten worden gehouden door leerkrachten. De tempel is een lichte ruimte, waar leerlingen, ouders en leerkrachten in volledige stilte naar binnen gaan. Alle kinderen zitten op hun eigen stoel en luisteren naar het verhaal. Tijdens de dienst wordt gezongen uit de jeugdlieparenbundel. De oudere en jongere kinderen zitten door elkaar, zodat de ouderen de jongeren kunnen helpen bij het opzoeken van de liednummers. In innerlijke rust luisteren kinderen en volwassenen naar een verhaal dat op kindniveau is geschreven.

2 De organisatie van de school

De school werkt met combinatieklassen: groep 1/2, groep 3/4, groep 5/6 en groep 7/8.

2.1 *Lestijden*

De Jan van Rijckenborghschool werkt met een continurooster.

De schooltijden zijn op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.45 uur tot 14.45 uur.

De lunch vindt plaats op school tussen 12.00 uur en 13.00 uur

Op woensdag is de lestijd van groep 3 tot en met groep 8 van 8.45 uur tot 12.30 uur.

De leerlingen van groep 1 en 2 hebben **op woensdag geen les**.

Dit betekent dat elk kind tussen de middag overblijft op school. De leerlingen lunchen in hun eigen groep. De kinderen nemen zelf brood en drinken mee naar school. Na het eten wordt er buiten gespeeld of bij slecht weer in de hal en het speellokaal.

2.2 *Begin en einde van de schooldag*

De leerlingen van groep 3 t/m 8 blijven, als zij op school komen, op het schoolplein spelen. Er is vanaf 8:30 u. toezicht op het schoolplein.

De leerlingen van groep 1-2 kunnen in de klas gebracht worden vanaf 8:30 uur.

Om 8:40 u. gaat de schoolbel. De leerlingen gaan met hun leerkrachten naar binnen en/of kunnen door hun ouders in de klas gebracht worden.

Om 8:45 u. geeft de klassenleerkracht een signaal dat de lessen gaan beginnen. De leerkracht start de dag met de dagopening, de ouders hebben dan de klas verlaten.

Leerlingen die te laat komen wachten met hun ouders buiten de klas tot de dagopening afgerond is.

Als u gebruik wilt maken van de mogelijkheid om uw kind eerder dan 8:30 uur te brengen, dan vragen wij u om uw kind hiervoor aan te melden bij de directie.

Deze leerlingen kunnen dan van 8:15 u. tot 8:30 u. binnenblijven. Uw kind zoekt in de eigen klas een rustige, zelfstandige activiteit.

Na schooltijd komen de leerlingen van groep 1 en 2 samen met hun leerkracht naar buiten. De leerkracht draagt de leerlingen over aan de ouders of de naschoolse opvang.

Vanaf groep 3 komen de leerlingen zelf naar buiten.

2.3 *Kinderopvang*

De school heeft een overeenkomst gesloten met een stichting voor kinderopvang. In deze overeenkomst zegt de stichting toe de naschoolse opvang van onze leerlingen van 4 tot 12 jaar te verzorgen.

Ouders die van de naschoolse opvang gebruik willen maken, moeten hun kind(eren) zelf inschrijven bij de betreffende stichting.

De kinderen worden na schooltijd door medewerkers van de stichting bij de leerkrachten opgehaald.

Voorschoolse opvang wordt op dit moment nog niet door de stichting aangeboden. Mocht u behoefte hebben aan voorschoolse opvang dan vragen wij u dit met de directie van de school te bespreken.

In Heiloo wordt samengewerkt met Stichting Humanitas, Regio Noord-Holland, T: 020 6640723; E: regionoordholland@kov.humanitas.nl; I: www.humanitas-kov.nl

En Villa Lilla, 072-5090030, www.villalilla.nl

2.4 *Het team*

- ✓ De directeur is verantwoordelijk voor de onderwijskundige, personele, facilitaire en organisatorische gang van zaken op school en wordt daarbij ondersteund door een teamlid. Samen vormen zij het MT van de school.
- ✓ Twee groepsleerkrachten geven les aan een groep kinderen en coördineren samen het onderwijs gekoppeld aan deze groep.
- ✓ De intern begeleider (IB-er) is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. Zij coördineert alle extra hulp en de toetsing d.m.v. het Leerlingvolgsysteem (LVS). Zij organiseert de groepsbesprekingen. Zij onderhoudt de externe contacten m.b.t. leerlingenzorg, begeleidt de leerkrachten met vragen over leerlingen en informeert, in overleg met de leerkracht, de ouders als er extra zorg noodzakelijk is.

- ✓ De vakleerkracht beeldende vorming verzorgt één dag per week de lessen beeldende vorming voor groep 3 t/m 8.
- ✓ De vakleerkracht dramatische vorming verzorgt één dag per week de lessen dramatische vorming
- ✓ Regelmatig begeleiden de leerkrachten studenten van de PABO-opleiding .

2.5 *Waarden , normen en schoolregels*

Waarden en normen zijn te vertalen naar respect, acceptatie en verantwoordelijkheid .Dit geldt in de omgang tussen het team, de leerlingen en de ouders. Het team staat hierin model en laat dat zien in concreet gedrag.

Naar collega's komt dit tot uiting in de wijze van communiceren: een open kritische houding. Dit houdt in: elkaar feedback geven en in staat zijn deze te ontvangen, het vermogen om naar elkaar te luisteren en elkaar respecteren in verschillen in vaardigheden en niveau.

Naar kinderen komt dit tot uiting in het respectvol omgaan met het werk van de kinderen. Het benoemen van de emoties en gevoelens van kinderen en deze een plek geven in een bespreekmoment. De kinderen laten voelen dat ze gezien worden. De kinderen leren respectvol om te gaan met hun eigen spullen en die van anderen. Kinderen leren om elkaar niet uit te lachen of te pesten. De school heeft een pestprotocol opgesteld.

In het schooljaar 2015-2016 wordt er een anti-pestcoördinator opgeleid. De school streeft naar een veilig schoolklimaat voor alle kinderen.

Binnen de school is een leerkracht als vertrouwenspersoon voor de kinderen aangesteld.

Naar ouders toe betekent dit dat we achtergronden en de leefsituatie van de ouders respecteren. We benadrukken dat ouders en leerkrachten als opvoeders goed moeten samenwerken en elkaar informeren. Ouders en leerkrachten leveren hun bijdrage aan een goede sfeer door evt. problemen bespreekbaar te maken. In uiterste noodzaak kan men zich wenden tot een onafhankelijke vertrouwenspersoon . Naam en contactgegevens zijn op school bekend.

Naast algemene schoolregels stellen wij, met de leerlingen samen, in het begin van het jaar klassenregels op die in de eerste week in het nieuwe schooljaar worden besproken. Iedere maand wordt er één regel centraal gesteld. Deze is voor de ouders zichtbaar bij de ingang van de school op het mededelingenbord.

3. **De zorg voor uw kind:**

3.1. *Aanmeldingsprocedure*

- *voor groep 1*

Om uw kind in te schrijven maakt u een afspraak met de directie voor een kennismaking- en oriëntatiegesprek. In dit gesprek geeft de directie informatie over de school en wordt het bijzondere levensbeschouwelijke karakter van de school besproken. Er zal ook gevraagd worden naar bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind. Ook krijgt u een rondleiding. Aan het eind van het gesprek wordt u gevraagd na te denken over een eventuele keuze voor de Jan van Rijckenborghschool. We willen graag dat deze keuze zo bewust mogelijk wordt gemaakt. Van de ouders wordt verwacht dat zij kennis hebben van de filosofie die de internationale School van het Gouden Rozenkruis uitdraagt en hier sympathiek tegenover staan als basis voor een harmonische samenwerking en samenwerking tussen bestuur, leerkrachten, ouders en kinderen. Wij hechten er grote waarde aan dat de ouders de uitgangspunten onderschrijven.

Na het bepalen van uw keus kunt u een inschrijfformulier bij de directie vragen..

- *Aanmeldingsprocedure voor zij-instromers.*

Komt uw kind van een andere school (zij-instromer) dan vindt er een uitgebreid intakegesprek plaats met de ouders. Na dit gesprek zullen wij contact opnemen met de school waar uw kind vandaan komt. We leggen de informatie van de ouders en de vorige school naast elkaar en bespreken dit in het zorgteam bestaande uit de directeur, IB'er en betreffende leerkracht.

Binnen dit team wordt besproken of uw kind geplaatst kan worden op onze school.

Wij ontvangen graag een onderwijskundig rapport van de vorige onderwijsinstelling van het kind. Het onderwijskundig rapport kan aanleiding geven voor een extra gesprek, met name in het kader van passend onderwijs. Als school en ouders denken dat het kind bij de Jan van Rijckenborghschool op zijn plaats is, kan de leerling worden ingeschreven. U ontvangt het inschrijfformulier van de directie.

3.2. *Gewenningsperiode voor nieuwe leerlingen in groep 1*

Kort voor de vierde verjaardag worden kind en ouders uitgenodigd voor de wenoctenden. Er wordt een afspraak gemaakt voor de eerste schooldag.

Er wordt vervolgens afgesproken op welke dagen het kind zal gaan komen. Voor de leerlingen die dicht in de buurt wonen zal dat meestal neerkomen op vier ochtenden. Voor kinderen die verder weg wonen, zal dat eerder twee hele dagen zijn. Zijn vierjarigen daar aan toe, dan wordt het aantal dagen uitgebreid. Vanaf vijf jaar zijn de kinderen leerplichtig en moeten zij vier dagen naar school. Groep 1-2 heeft woensdag de hele dag vrij.

3.3 *Passend onderwijs*

Wat is passend onderwijs? Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die **extra ondersteuning** nodig hebben. Passend onderwijs heeft als doel dat zo veel mogelijk leerlingen naar het reguliere onderwijs gaan, dus in elk geval naar een gewone basisschool.

Zo worden leerlingen het best voorbereid op een vervolgopleiding en kunnen in de buurt naar school. Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze. Zodra het kind bij de school is ingeschreven en de school bezoekt, heeft de school zorgplicht en is de school verplicht om het kind een passende onderwijsplek te bieden. Mocht het zo zijn dat onze school niet de juiste zorg kan bieden, dan zoekt de school (samen met de ouders) naar een andere geschikte school

De Jan van Rijckenborghschool wil dat ieder kind zich ontwikkelt conform zijn mogelijkheden, in een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces. De leerkracht biedt het kind de mogelijkheid om in eigen tempo en, rekening houdend met de begaafdheid, de verschillende leer en vormingsgebieden te doorlopen. Daartoe stellen de groepsleerkrachten per groep en per vakgebied, een groepsplan samen dat regelmatig wordt geëvalueerd en bijgesteld.

Het uitgangspunt is dat ieder kind de einddoelen van het basisonderwijs haalt, tenzij onderzoek beperkingen heeft aangetoond dat bijstelling van de doelen voor dat kind rechtvaardigt. Zo nodig krijgt het kind extra ondersteuning van de remedial teacher. Voor deze kinderen wordt een apart handelingsplan gemaakt. De ouders worden hierover geïnformeerd door de IB'er.

3.4 *Controle op leerprestaties en vorderingen*

In de onderbouwgroepen 1 en 2 wordt geobserveerd en ontwikkelingen worden geregistreerd (PRAVOO). Daarnaast vindt er toetsing (CITO), van rekenen en taal niveau, plaats bij groep-2.

In de groepen 3 t/m 8 wordt gemaakt werk gecorrigeerd en besproken, worden er methode-gebonden toetsen afgenomen en geregistreerd. Tevens worden methode-onafhankelijke toetsen (CITO) afgenomen en geregistreerd in het leerlingvolgsysteem. Op grond van de verkregen informatie stuurt de leerkracht zo nodig het onderwijs bij.

Voor elke leerling wordt er een overdracht geschreven aan het einde van het schooljaar. In het formulier staan alle afspraken die er m.b.t. het kind zijn gemaakt, de stappen die zijn ondernomen en gegevens rondom zijn geestelijk en lichamelijk welbevinden.

De sociaal emotionele ontwikkeling van alle leerlingen van groep 3 t/m 8 wordt gevolgd d.m.v. de SCOL. De Sociale Competentie Observatie Lijst.

Vanaf groep 3 wordt voor onderstaande vakgebieden gebruik gemaakt van de volgende CITO-toetsen.

Technisch lezen	DMT vanaf groep 3 AVI (nieuw) vanaf groep 3 Leestechiek in groep 3 Leestempo vanaf groep 3
Begrijpend lezen	CITO Begrijpend lezen vanaf groep 4
Spelling	CITO Spellingtoets vanaf groep 3
Rekenen en wiskunde	CITO Rekenen en wiskunde vanaf groep 3
Verschillende vakgebieden	Entreetoets groep 7
Verschillende vakgebieden	Eindtoets Basisonderwijs groep 8

3.5 *Werken met projecten.*

Binnen het vak ‘wereldoriëntatie’ wordt in projecten gewerkt. Om de eenheid in elke samengestelde klas te bewaren wordt met een gezamenlijk thema gewerkt. Elk niveau draagt op haar manier bij. De leerstof wordt na individuele of groepsinstructie zelfstandig of in kleine groepen uitgewerkt.

Ook worden er met regelmaat klassen doorbrekende activiteiten aangeboden. Het leren samenwerken en verantwoordelijkheid dragen neemt op onze school een belangrijke plaats in.

Jaarlijks zijn er meestal drie projecten die schoolbreed worden aangeboden. Dat is met de Kinderboekenweek en met het musical- en dramaproject aan het einde van het schooljaar. Dit project wordt afgesloten met een presentatie waaraan alle kinderen meedoen. Een derde gezamenlijk project wordt in overleg gekozen.

3.6 *Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland*

De Jan van Rijckenborghschool in Heiloo is aangesloten bij het samenwerkingsverband passend onderwijs Noord Kennemerland. De bij het samenwerkingsverband aangesloten scholen werken samen op het gebied van het uitwisselen van kennis en ervaring. Het samenwerkingsverband vormt een expertise centrum voor zorgleerlingen.

4. School en ouders

Voor het welbevinden van de kinderen is een goed contact met de ouders/verzorgers noodzakelijk. Voor korte opmerkingen kunt u voor- en na schooltijd de leerkracht of directie aanspreken. Graag een korte vraag of mededeling, want bij aanvang van de schooltijd willen de leerkrachten alle aandacht geven aan de binnenkomende leerlingen. Er vinden minimaal twee maal per jaar, vanuit school georganiseerd, gesprekken met de ouders over hun kind(eren) plaats. De school nodigt de ouders daartoe uit. Naast de klassenleerkracht is er altijd een tweede leerkracht bij elk gesprek aanwezig.

U kunt ook zelf het initiatief nemen voor een langer gesprek met leerkracht, IB-er en directie.

4.1 Ouderavonden

Op de eerste ouderavond aan het begin van het schooljaar, maakt u kennis met de leerkracht van uw kind(eren) en krijgt u informatie over het onderwijs in de groep.

De tweede ouderavond heeft een algemener karakter en staat in het teken van ouderbetrokkenheid.

4.2 Rapportage over de vorderingen van uw kind

De rapportage over de vorderingen en het welbevinden van uw kind bestaat uit twee delen. Het rapport en het 15 minuten gesprek. In november en in maart ontvangt uw kind een rapport. Dit rapport is kindgericht geschreven en bevat gegevens rond de vorderingen van uw kind, zijn/haar welbevinden en de inzet. Tijdens het 15 minuten gesprek gaan we dieper in op de vorderingen, onder andere aan de hand van recente toets gegevens. Indien er sprake is van gescheiden ouders, hopen wij dat beide ouders in het belang van het kind bij het 15 minuten gesprek aanwezig zijn. Mocht dit onverhoopt niet lukken dan houden we met beide ouders een 15 minutengesprek.

4.3 Nieuwsbrieven

De ouders ontvangen regelmatig een nieuwsbrief per mail, met daarin een overzicht van de activiteiten die in de diverse groepen plaatsvinden. Deze brief kunnen ouders ook vinden op de website: www.janvanrijckenborghschool.nl

Regelmatig worden projectwerkstukken mee naar huis gegeven. Soms vinden, naar aanleiding van bepaalde projecten, presentaties plaats waarbij de ouders uitgenodigd worden.

4.4 Ouderparticipatie

Voor de dagelijkse gang van zaken op school is hulp van ouders onontbeerlijk.

Ouders coördineren het overblijven tussen de middag en helpen tijdens de overblijf in de klas en op het plein. Zij ontvangen hiervoor een vergoeding. De verantwoordelijkheid voor het overblijven ligt bij de school. Er wordt regelmatig een overblijfcursus aangeboden. De bijdrage voor de begeleiding bij het overblijven wordt jaarlijks vastgesteld. De financiën worden beheerd door het "Oppascollectief". Per schooljaar ontvangen de ouders een rekening. Zie bijlage.

Ouders helpen in overleg met de leerkracht bij het lezen, koken, extra activiteiten voor groep 8, het begeleiden tijdens excursies, feesten, het jaarlijkse schoolkamp en nog tal van kleine ondersteunende hand- en spandiensten. Aan het begin van het nieuwe schooljaar worden de ouders uitgenodigd in te tekenen op lijsten, waarop de verschillende activiteiten staan aangegeven.

De vloeren en het sanitair worden dagelijks schoongehouden door een schoonmaakbedrijf. Om de leef- en werkomgeving van uw kind(eren) verder zo goed mogelijk te houden, organiseert de school regelmatig schoonmaakochtenden/avonden, zodat ook het meubilair en de materialen fris blijven.

Een of twee maal per schooljaar organiseert de school een klusochtend, waarbij ouders en leerkrachten gaten schoonmaken, pleinen vegen, snoeien, schilderen e.d.

4.5 *Medezeggenschap op de Jan van Rijckenborghschool*

Aan elke school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. De MR is een wettelijk verplicht onafhankelijk orgaan in de besluitvorming over het beleid en het functioneren van de school.

De MR bestaat uit een onafhankelijke groep ouders en schoolmedewerkers. Beide geledingen zijn gekozen uit de groep die ze vertegenwoordigen. Elk MR lid wordt gekozen voor twee jaar en kan zich herkiesbaar stellen. Door middel van de MR hebben ouders en schoolmedewerkers medeverantwoordelijkheid voor de wijze waarop de school wordt bestuurd door het bevoegd gezag. De MR heeft in de eerste plaats informatierecht. Zij dient over alle informatie te beschikken die het voor haar taak nodig heeft. De MR heeft ook initiatiefrecht. Dat betekent dat ze over alle aangelegenheden die de school betreffen voorstellen doet en standpunten kenbaar maakt. Het bevoegd gezag zal hierop moeten reageren. Over een aantal voorgenomen besluiten van het bestuur heeft de MR adviesrecht. Daarnaast zijn er enkele aangelegenheden waarover de MR instemmingsrecht heeft. Globaal heeft de MR de volgende taken;

- ✓ Bevorderen dat iedereen een gelijke behandeling krijgt.
- ✓ Overleg voeren over het beleid en het functioneren van de school.
- ✓ Bevorderen van openheid en openbaarheid.
- ✓ Aandacht voor veiligheid, gezondheid en welzijn.

De MR vergadert voorafgaand aan een bestuursvergadering. De vergaderdata staan vermeld in de jaarplanning.

Ook willen we graag uw mening peilen en zullen we om de twee jaar, in de vorm van een enquête, een oudertevredenheidsonderzoek instellen. De resultaten worden met de ouders besproken.

4.6 *Voortgezet onderwijs*

Na de entreetoets in groep 7, zullen wij begin groep 8 met u van gedachten wisselen over het Voortgezet Onderwijs (VO). Alle beslissingen omtrent het schooladvies zijn in een adviesteam, bestaande uit de directeur, IB-er en de beide groepsleerkrachten, besproken en vastgelegd. Hieronder volgt, in schema, de procedure die wij volgen in **groep 8** om tot een gedegen VO advies te komen.

Met de ouders en het kind worden de vorderingen (CITO) vanaf groep 6, methode-gebonden toetsen van groep 8, de entreetoets, werkhouding en de wensen van ouders en kind naast elkaar gelegd. Hieruit komt een voorlopig advies. Er worden adviezen voor aandachtspunten, werkaanpak en werkhouding gegeven.	Begin van het schooljaar september.
De ouders ontvangen een informatiebrochure met de informatiedagen in het VO.	november/december
De ouders bezoeken met hun kind de open dagen in het VO	januari/februari
De CITO toetsen van het leerlingvolgsysteem worden gemaakt: spelling (onveranderlijke en veranderlijke woorden), begrijpend lezen, rekenen en technisch lezen.	januari
De ouders ontvangen het definitieve schooladvies.	Eind januari
De ouders melden hun kind aan op het VO.	Maart (opgaveweek)
Het onderwijskundig eindrapport wordt gemaakt en voorgelegd aan de ouders. De ouders mogen toevoegingen/wijzigingen geven bij het rapport. De leerkracht bepaalt of deze adviezen worden opgenomen in	maart

het rapport. Na goedkeuring van de ouders wordt het rapport verstuurd naar de school van aanmelding.	
De leerlingen van groep 8 maken de eindtoets.	April/mei
Het adviesteam bespreekt de uitslag van de eindtoets. Valt de toets hoger uit dan het definitieve schooladvies, dan kan het schooladvies heroverwogen en evt. bijgesteld worden. Dit zijn uitzonderingen. Er moet een gedegen onderbouwing achter het wijzigen van een schooladvies zitten. Valt de toets lager uit, dan blijft het definitieve advies ongewijzigd. Evt. wordt het definitieve advies herzien. De uitslag van de eindtoets zult u over de post ontvangen. Mocht u over de uitslag van gedachten willen wisselen, dan kunt u een gesprek aanvragen met de groepsleerkrachten.	April/mei

Leerlingen die in aanmerking zouden kunnen komen voor een LWOO advies zullen worden getoetst door een extern bureau.

4.7 *Onderwijsinspectie*

Ieder jaar kijkt de inspectie of een school voldoende kwaliteit levert.

Op basis van een risicoanalyse en eventueel nader onderzoek wordt bepaald of een school toezicht nodig heeft. Het volledige rapport is te bekijken op internet, op de site van de onderwijsinspectie. www.onderwijsinspectie.nl

5 **Wetenswaardigheden**

5.1 *Eten en drinken op school en traktaties*

De leerlingen hebben tweemaal de gelegenheid om iets te eten en te drinken op school. In de ochtendpauze is het fijn als de kinderen een beker drinken hebben en wat fruit, een boterham of een gezond tussendoortje. Voor de tweede pauze een tweede beker drinken en nog één of twee boterhammen. Kauwgom, koek, snoep en koolzuurhoudende frisdranken zijn voor thuis.

Als een leerling jarig is mag er getrakteerd worden in de klas. Omdat er relatief veel gezinnen op school zijn die vegetarisch eten, vragen wij u hiermee rekening te houden als uw kind gaat trakteren. Er kunnen kinderen zijn die een specifiek dieet (glutenvrij of suikervrij) volgen. Het is daarom van belang van tevoren te overleggen met de klassenleerkracht over de aard van de traktatie. Het is prettig als de traktatie van bescheiden omvang is, zodat de kinderen het direct op kunnen eten. De kinderen mogen op hun verjaardag de klassen rond en trakteren eventueel ook de leerkrachten op gezonde traktaties.

Wilt u eventuele uitnodigingen voor privé feestjes en partijtjes graag na schooltijd uitdelen of opsturen.

5.2 *Bewegingsonderwijs*

De leerlingen van groep 1-2 gymmen in ondergoed en op blote voeten in de speelzaal in de eigen school. Indien ouders dat wensen kunnen zachte gymschoentjes gedragen worden met stroeve zolen en zonder veters.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 hebben gymles in een gymlokaal waar de kinderen met de leerkracht naar toe lopen.. Zij dragen tijdens de gymlessen speciaal daarvoor meegebrachte gymkleding. Een gypak of een T-shirt met een short/joggingbroek. Alle leerlingen dragen ook gym schoenen zonder zwarte zolen. Het is handig voor de leerlingen als zij gemakkelijke kleding en schoenen dragen met eenvoudige sluitingen, zodat zij zichzelf vlot kunnen omkleden.

5.3 *Beeldende vorming*

Op maandag worden de lessen beeldende vorming gegeven door een vakleerkracht. Wij adviseren u om uw kind op deze dag niet al te nieuwe en kwetsbare kleding te laten dragen, want een ongelukje kan zo gebeuren.

5.4 *Verzuim en verlofregeling*

Wanneer een leerling wegens ziekte of andere omstandigheden niet naar school kan komen, melden de ouders dit voor schooltijd (08.45 uur) telefonisch aan de school.

Na een weekend is opnieuw ziekmelden noodzakelijk.

Wilt u bij langdurige ziekte contact opnemen met de leerkracht of directie.

Ingevolge een convenant tussen gemeente en schoolbesturen zijn scholen verplicht om ongeoorloofd verzuim aan de leerplichtambtenaar te melden. Als u een verlof wilt aanvragen dient u een schriftelijke aanvraag bij de directeur in. Voor verlof buiten de schoolvakanties verwijzen wij u naar de richtlijnen opgesteld door de gemeente waartoe de school behoort (zie bijlage 4).

5.5 *Schoolreisjes*

In de laatste maanden van het schooljaar worden met de kinderen schoolreisjes gemaakt.

De leerlingen vanaf groep 1 t/ 4 maken een dag uitstapje.

Groep 5 t/m 8 gaan elk jaar drie dagen (twee overnachtingen) naar Noverosa (Noverosa is het jeugdconferentieoord van het Internationale jeugdwerk van de School van het gouden Rozenkruis dat gelegen is op landgoed De Haere nabij Doornspijk op de Veluwe)

Wat betreft de accommodatie van het jeugdconferentieoord wordt alleen gebruik gemaakt van het sanitair en de keuken. Er wordt gebruik gemaakt van twee- of drie slaapzalen die de kinderen zelf netjes houden.

Tijdens het verblijf op Noverosa vindt ook een uitstapje plaats.

5.6 *De ouderbijdrage*

De vrijwillige ouderbijdrage wordt voor elk schooljaar opnieuw vastgesteld. Zie bijlage.

Van dit geld worden aanvullende activiteiten ten behoeve van de kinderen bekostigd, zoals:

Excursies gekoppeld aan de projecten, gastlessen, koken, sinterklaascadeau, materiaal beeldende vorming, klassenverkleining enz.

Het bedrag van de ouderbijdrage staat los van het bedrag voor het jaarlijkse schoolreisje of het schoolkamp voor de bovenbouw. Deze bedragen worden apart geïnd en worden in de loop van het schooljaar, via de nieuwsbrief bekend gemaakt.

5.7 *De jas in de zak*

Om te voorkomen dat de kinderen, via de jassen aan de kapstokken, elkaar besmetten met hoofdluis bergt iedereen zijn jas op in een speciale zak. Deze zak koopt u op school voor €10,00 wanneer uw kind voor het eerst op school komt.

Wanneer u zelf hoofdluis constateert bij uw kind, gaan wij ervan uit dat u dit meldt op school, zodat ook andere ouders gewaarschuwd kunnen worden om de controle te intensiveren. De eerste week na iedere schoolvakantie vindt er hoofdluiscontrole plaats. Wij volgen hiervoor het hoofdluisprotocol. U krijgt schriftelijk of telefonisch bericht als er hoofdluis of neten zijn geconstateerd.

6 Overige informatie

6.1 *Veiligheid in de school*

De school heeft een calamiteitenplan

In noodsituaties moeten kinderen zo snel mogelijk het schoolgebouw kunnen verlaten. Daarvoor is er een ontruimingsplan. De leerkrachten zijn bekend met de inhoud van dit plan. Kern van het plan is dat iedereen bij alarm zo snel en ordelijk mogelijk het gebouw verlaat en zich verzamelt op een aangegeven plaats buiten de gevarezone. Daar worden de kinderen geteld en geregistreerd. Binnen de school zijn er twee leerkrachten tot BHV-er opgeleid. Zij zorgen ervoor dat alles ordelijk verloopt.

Als het onmogelijk is de lessen weer te hervatten, wordt u gebeld en kunt u uw kind ophalen. Wij hebben een uitwijkmogelijkheid naar een ander schoolgebouw indien de situatie daar om vraagt.

Drie Maal per schooljaar wordt het calamiteitenplan met de kinderen geoefend. U wordt hierover in de nieuwsbrief geïnformeerd.

In het kader van de Wet op de Arbeidsomstandigheden waarin regels zijn opgenomen ten aanzien van welzijn, gezondheid en veiligheid op het werk, zal in schoolplanperiode 2015- 2019 weer een Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) worden uitgevoerd. De hieruit voortvloeiende maatregelen en aanwijzingen worden, voor zover zij tot de bevoegdheid van het bestuur horen, volgens planning gerealiseerd.

Kinderen en internet

Iedereen maakt tegenwoordig gebruik van internet. Dat is eigenlijk vanzelfsprekend en bijna onmisbaar voor een deel van het schoolwerk en de communicatie met vrienden. Maar omdat iedereen gebruik maakt van internet, is het juist heel belangrijk dat we hier voorzichtig mee omgaan. De kinderen van de groepen 3 en 4 komen in aanraking met de digitale wereld via de digitale lessen die op het digibord worden gegeven.

De kinderen van de groepen 5 t/m 8, gaan buiten de digitale lessen op het digibord om, veel actiever met de computer aan de slag. In computerlessen zullen zij leren om bewust met internet, power point en word om te gaan. Er is een protocol veilig internetten opgesteld die bij deze lessen worden gebruikt. Om het jaar wordt er een voorlichting voor de ouders en leerlingen georganiseerd over cyberpesten.

Gebruik van foto's en film

Op school worden met regelmaat foto's en films gemaakt van activiteiten met de leerlingen.

Vooraf tijdens de projecten, bijzondere activiteiten en excursies gebeurt dit vaak.

De school gebruikt deze beelden voor verschillende doeleinden.

- ✓ Voor het maken van een persoonlijk fotoalbum per leerling
- ✓ Ter illustratie bij presentaties
- ✓ Ter illustratie van de website en de nieuwsbrieven
- ✓ Ter illustratie bij een krantenartikel

Daarnaast kunnen er video-opnames gemaakt worden ten behoeve van het coachen en professionaliseren van teamleden.

Indien u er bezwaar tegen heeft dat foto's, waar uw kind herkenbaar op staat in nieuwsbrieven of op de website worden gebruikt kunt u dit bij de schoolleiding aangeven.

6.2 Verzekering

De school heeft een collectieve verzekering waarmee de kinderen, als ook de ouders en leerkrachten, gedurende de tijd dat zij op school verblijven of tijdens excursie of schoolreis, verzekerd zijn. Van de ouders wordt verwacht dat zij, en daarmee hun kinderen, W.A.-verzekerd zijn.

Bij schade, ontstaan door handelingen van de kinderen onderling, dient deze schade verhaald te worden bij de eigen verzekering. Verzekeraars vereffenen onderling - en buiten de verzekerden om - de onderliggende claims.

6.3 Sponsoring en acties

Jan van Rijckenborghscholen houden zich niet op met commerciële sponsoring. Regelmatig worden acties georganiseerd waarvan de opbrengst ten goede komt aan de scholen of aan een ander goed doel. Ook sponsoren ouders vrijwillig – in de vorm van een extra bijdrage – bepaalde activiteiten in overleg met de school.

6.4 Jeugdgezondheidszorg

Zodra uw kind vier jaar wordt, neemt de afdeling Jeugdgezondheidszorg de begeleiding van de gezondheid van uw kind over van het consultatiebureau voor zuigelingen en kleuters. De Jeugdgezondheidszorg is een activiteit van de GGD.

De leerlingen worden in de kleuterperiode en in de bovenbouw van de basisschool een keer opgeroepen door de schoolarts voor een onderzoek.

Logopedische screening gebeurt alleen als bij een kind spraak of taalproblemen gesignaleerd worden door de leerkracht of de ouders.

Voor informatie kijkt u op:

<http://www.ggdhollandsnoorden.nl>

6.5 De Klachtenprocedure

Bij klachten zal de volgende procedure worden gevolgd:

- ✓ Ontstaan er klachten in klassenverband dan worden deze eerst met de betreffende leerkracht besproken. Indien er geen bevredigende oplossing komt, wordt de directeur ingeschakeld.
- ✓ Komt men ook dan niet tot een oplossing dan zal de directeur verwijzen naar bestuur /vertrouwenspersoon. Deze contactpersoon zal klager in contact brengen met, afhankelijk van de zaak of het verzoek van de klager, de vertrouwenspersoon of de klachtencommissie. De Jan van Rijckenborghscholen hebben ieder een contactpersoon en een vertrouwenspersoon.
- ✓ De onafhankelijke vertrouwenspersoon is voorgedragen door een benoemingscommissie en benoemd door het bestuur. De vertrouwenspersoon verwijst een klager die dat wenst naar gespecialiseerde hulpverlening. De vertrouwenspersoon is tevens verantwoordelijk voor de nazorg.
- ✓ Afhankelijk van de aard van de klacht kan een klager de klacht indienen bij het bevoegd gezag of bij de landelijke klachtencommissie onderwijs. De commissie zal volgens een afgesproken procedure een uitspraak doen over de klacht. De Jan van Rijckenborghscholen beschikken over een formele klachtenregeling. Deze ligt ter inzage bij de directeur.

7 Beleidsplannen

7.1 *Het Schoolplan*

Het schoolplan is een meerjarenbeleidsplan dat richting geeft aan de schoolontwikkeling. Een schoolplan wordt vastgesteld voor vier jaar . Ons nieuwe schoolplan heeft een looptijd van augustus 2015 tot augustus 2019. Om de vier jaar wordt de medezeggenschapsraad om instemming gevraagd. Het schoolplan is op te vragen bij de directie.

7.2 *Het jaarplan*

In het jaarplan worden de belangrijkste speerpunten en beleidsuitgangspunten van het betreffende schooljaar beschreven. Het jaarplan is een onderdeel van het schoolplan. Hier moet de medezeggenschapsraad dus ook mee instemmen.

Het jaarplan is op te vragen bij de directie.

7.3 *Het schoolondersteuningsplan (SOP)*

In dit plan staat beschreven hoe scholen binnen het samenwerkingsverband Noord Kennemerland zorg op maat geven aan leerlingen. Die zorg heeft vooral betrekking op leerlingen die anders verwezen zouden worden naar een speciale school voor basisonderwijs.